



หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรคมายีนด้วย

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานการสมัคร จำนวน ๑ ชุด ณ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาฬสินธุ์ ตั้งแต่วันที่ ๑๒-๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาฬสินธุ์ โทรศัพท์ ๐๔๓-๘๑๒๙๘๒

๖. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องใช้ในการรับสมัคร

- | | |
|--|---------------------|
| ๖.๑ ใบสมัคร รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน | จำนวน ๓ แผ่น |
| ๖.๓ สำเนาวุฒิบัตรสำเร็จการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๖ ใบขึ้นทะเบียนทหารกองเกิน (สด.๙) (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส หรือใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) | จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ |

หมายเหตุ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียด ในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจนและรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ทุกฉบับ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่ากรอกใบสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาฬสินธุ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาฬสินธุ์ หรือเว็บไซต์ <http://kalasin.nfe.go.th>

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ (๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๑) การประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาว์ปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา วุฒิภาวะ ทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการประเมินรวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก จะเรียงตามลำดับที่คะแนนจากมากไปหาน้อย กรณีที่คะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาผู้ที่มีเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาฬสินธุ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนการประเมินที่รับสมัคร ณ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศ ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการประกาศรับสมัครคัดเลือกในตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้ และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกแล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางพรทิพย์พา คาวีวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดกาฬสินธุ์

ตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ขอบเขตงานจ้าง และอัตราค่าจ้างทั้งหมด เอกชนดำเนินงาน
สังกัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาฬสินธุ์

ตำแหน่ง/ สถานศึกษาที่ไปปฏิบัติงาน	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ขอบเขตงานจ้าง	อัตราค่าจ้าง
<p>ตำแหน่ง : ยามรักษาความปลอดภัย</p> <p>สถานที่ปฏิบัติงาน/จำนวนรับสมัคร</p> <p>๑. สำนักงาน กศน.จังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๔๕ ปี ๒. เป็นผู้ไม่มีมูลหนี้หรือมีทะเบียนบ้าน หรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ๓. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติดให้โทษ โดยจะต้องมีใบรับรองแพทย์มาแสดง ๔. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน ยกเว้นความผิดเกี่ยวกับลหุโทษ ๕. ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และสามารถบันทึกรายงานสรุปการปฏิบัติงานในแต่ละช่วงเวลาการปฏิบัติงานได้ ๖. เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ๗. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง การปกครองการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง 	<p>ขอบเขตงานจ้าง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติงานที่ประจำทุกวัน ตั้งแต่ ๑๔.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. วันหยุดราชการให้ปฏิบัติเหมือนวันราชการแต่จะผลัดจะต่อมรุ่งเช้าก่อนกำหนดไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที และให้ลงลายมือชื่อ ลงเวลาปฏิบัติงานทั้งไปและกลับในสมุดปฏิบัติงาน รวมทั้งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน ๒. ฝ่าฝืนดู เข้า - ออก และห้ามบุคคลภายนอกที่ไม่มียุติบัตรตราราชการกับหน่วยงาน กศน./สถานศึกษา ๓. ดูแลและจัดเรื่องจราจร เข้า-ออก ภายในหน่วยงานให้เรียบร้อย ๔. ทำหน้าที่ป้องกันดูแลทรัพย์สินของทางราชการ ไม่ให้เกิดการเสียหายหรือถูกทำลาย หรือถูกโจรกรรม ๕. ทำหน้าที่ดูแล และป้องกันการเกิดอัคคีภัย หากเกิดเหตุให้โทรแจ้งหน่วยดับเพลิงแล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน ทราบโดยด่วน ๖. ยามต้องดูแลรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ ได้รับความสามารถที่ได้รับมอบหมาย ควบคุม ดูแล ด้านความปลอดภัยและทรัพย์สินของหน่วยงาน ดังนี้ 	<p>อัตราค่าจ้าง</p> <p>- อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท</p>

ตำแหน่ง/ สถานศึกษาที่ไปปฏิบัติงาน	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ขอบเขตงานจ้าง	อัตราค่าจ้าง
		<p>ตรวจสอบไฟฟ้าแสงสว่าง และประปาปีใดให้เรียบร้อย</p> <p>(๑) ตรวจสอบประตู หน้าต่าง ภายใต้งานให้เรียบร้อย เมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>(๒) ตรวจสอบดูแลความปลอดภัยของพนักงานและทรัพย์สินของ พนักงาน ป้องกันมิให้บุคคลใดนำทรัพย์สินของสำนักงานออกไปภายนอก หน่วยงาน ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจ</p> <p>๗. การเปิด - ปิด ประตูด้านหน้าหน่วยงาน</p> <p>๘. ช่วยอำนวยความสะดวกและการจัดการด้าน การจราจร หน้าอาคารหน่วยงาน และอำนวยความสะดวก จัดสถานที่จอดรถ เวลาที่หน่วยงาน มีกิจกรรมอื่น ๆ</p> <p>๙. ตรวจสอบบริเวณรอบ ๆ หน่วยงาน ให้อยู่ในความเรียบร้อย ตลอดจนสังเกตการณ์พฤติกรรมของบุคคลที่เข้ามาในบริเวณหน่วยงาน ว่าบุคคลใดที่มีท่าทางสอดส่องไปทางที่ไม่ดี ให้จับบันทึกและรายงาน ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ</p> <p>๑๐. บันทึกการออกตรวจทรัพย์สินที่แต่ละครั้งแล้วรายงาน เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และทำหน้าที่ยื่น ๆ ที่ผู้รับจ้างเห็นควรกำหนด</p> <p>๑๑. รักษาความสงบเรียบร้อยในเขตความรับผิดชอบ</p> <p>๑๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	

ตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และขอบเขตงานจ้าง และอัตราค่าจ้าง และอัตราค่าจ้างดำเนินงาน
สังกัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาฬสินธุ์

ตำแหน่ง/ สถานศึกษาที่ไปปฏิบัติงาน	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ขอบเขตงานจ้าง	อัตราค่าจ้าง
<p>ตำแหน่ง : พนักงานบริการ</p> <p>สถานที่ปฏิบัติงาน/จำนวนรับสมัคร</p> <p>๑. กศน.อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ สำนักงาน กศน.จังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>๑.เพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี</p> <p>๒. เป็นผู้ไม่มีญาติเป็นหรือมีทะเบียนบ้านหรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์</p> <p>๓. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติดให้โทษ โดยจะต้องมีใบรับรองแพทย์มาแสดง</p> <p>๔. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆมาก่อน ยกเว้นความผิดเกี่ยวกับลหุโทษ</p> <p>๕. ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ/หรือมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ การปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>๖. เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี</p> <p>๗. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง</p>	<p>๑. ปฏิบัติงานในกรณีเปิด - ปิด สำนักงาน / สถานศึกษา</p> <p>๒. ทำความสะอาดภายในและภายนอกสำนักงาน รวมทั้งบริเวณโดยรอบให้สะอาด สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยทุกวัน</p> <p>๓. เดินหนังสือราชการในสำนักงาน / สถานศึกษา</p> <p>๔. จัดทำทะเบียนคุมการขออนุญาตใช้ห้องประชุม</p> <p>๕. จัดบริการอาหารว่าง อาหารระหว่างการประชุม ช่วยเหลือดูแลความเรียบร้อยของห้องประชุม</p> <p>๖. จัดทำสำเนาเอกสาร ตลอดจนควบคุมดูแลบำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องตั้งกล่าว เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ราชการ</p> <p>๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>- อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท</p>

ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นช่างเหมาเอกชนดำเนินงาน
ตำแหน่ง

สังกัด สำนักงาน กศน.จังหวัดกาฬสินธุ์

ติกรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - สกุล..... ที่อยู่ติดต่อได้..... หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้..... E - Mail Address..... เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... วัน เดือน ปี ที่ออกบัตร..... วัน เดือน ปี ที่บัตรหมดอายุ.....	วัน เดือน ปี เกิด..... อายุ.....ปี สถานที่เกิด..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....ศาสนา..... สถานภาพ..... การรับราชการทหาร..... อาชีพปัจจุบัน..... เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....
---	---

2. ข้อมูลการศึกษา

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร	วิชาเอก
จาก	ถึง			

3. ข้อมูลการฝึกอบรม (ที่เห็นว่าสำคัญ)

ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลา

4. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดและงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและหน้าที่ โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีหลัง (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับและอธิบายว่าประสบการณ์นั้นๆ เป็นประโยชน์
ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

.....
.....
.....
.....

5. ความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

6. กรณีผูกเงินบุคคลที่สามารถติดต่อได้

(นายนาง/นางสาว).....เกี่ยวข้องกับผู้มีสมัคร.....

ที่อยู่.....

เบอร์โทรศัพท์.....

บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง อย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและเบอร์โทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของสำนักงาน กศน.จังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. 2565

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน มกราคม พ.ศ 2565

*** สำหรับเจ้าหน้าที่ ***

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	กรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสาร/หลักฐานครบถ้วน และมีคุณสมบัติตรงตามประกาศฯ</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสาร/หลักฐานไม่ครบถ้วน ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....เดือน มกราคม พ.ศ 2565</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและคัดเลือก</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก เนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....เดือน มกราคม พ.ศ 2565</p>